南开大学研究生申请非公开学位论文审批表

审批表编号(由最终审批单位编写)：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 论文题目 |  | | | | | | | | | | |
| 论文作者 |  | | 学号 | |  | | | 性别 |  | 学位类型 | 博士□ 硕士□ |
| 院(系所) |  | | 专业 | |  | | | | | 导师姓名 |  |
| 项目来源 |  | | | | | | 保密期限 | | 自 2018年 6月至 年 月 | | |
| 申请密级 | □ 限制(≤2年) □ 秘密(≤10年) □ 机密(≤20年) [申请后两项须经保密办认定] | | | | | | | | | | |
| **本人不参评优秀论文，并保证论文不存在学术不端情况**。根据《南开大学研究生学位论文收藏和利用管理办法》，简述不公开(涉密)理由（并附相关证明和申请密级依据）。  作者签字： 20 年 月 日 　　导师审核签字： 20 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人审查意见：  负责人签字： 20 年 月 日 | | | | | | 研究生培养单位审核小组审查意见(盖章)：  负责人签字： 20 年 月 日 | | | | | |
| 科研部门审核意见(盖章)：  负责人签字：  20 年 月 日 | | | | 校保密管理部门审核意见(盖章)：  负责人签字：  20 年 月 日 | | | | | | 研究生院审核意见(盖章)  负责人签字：  20 年 月 日 | |
| 备　　注  (材料说明) | | **联系电话：** | | | | | | | | | |

注：填写、打印本表一式两份及“非公开学位论文标注说明”(附后)一份。批准后，一原件留存校学位办公室，另一原件交研究生所在单位(限制级)或保密办(秘密级或机密级)。复印件随论文中“非公开学位论文标注说明”页(经学位办盖章)提交至图书馆。